



## COMPTE RENDU DE LA REUNION DU JEUDI 1<sup>er</sup> SEPTEMBRE 2016

### Présents :

Dominique TRAMON (Président)  
Gilbert PEDRA (1<sup>o</sup> Vice-Président)  
Michel LE TINEVEZ (2<sup>o</sup> Vice-Président)  
Serge DER KRIKORIAN (Trésorier)  
Séverine VEDY (Secrétaire)  
Luc HORBLIN (1<sup>o</sup> Secrétaire adjoint)  
Christophe SOLOMIAC (2<sup>o</sup> Secrétaire-adjoint)

### Ordre du jour fixé précédemment :

- Préparation de l'AG et convocation des adhérents

### Compte-rendu :

#### ➔ **Assemblée Générale**

La date de l'AG a été fixée au **jeudi 29 Septembre prochain à 16h00**. Elle aura pour objet de présenter les points suivants :

- Bilan financier
- Les adhésions
- Le travail réalisé au cours de l'année (flyer, site internet,.....)
- Consultation pour l'assurance professionnelle (SMA BTP)
- Les actions à venir :
  - o Salon des Maires en Juin 2017 à Paris Porte de Versailles
  - o Rencontre avec une journaliste de BATIWEB pour parution d'un article sur UNCOS
  - o Formation d'1/2 journée sur les thèmes suivants : Loi MOP, AO dématérialisé, CISSCT, Plan de Prévention et présentation du calendrier
  - o Service d'un avocat référent (démarche à finaliser)
- L'élection du prochain bureau

Serge se charge d'adresser par mail les convocations ainsi que l'ordre du jour.

## ➡Flyer

Les Flyers ont été imprimés. Dominique qui s'en est occupé se charge d'en distribuer 21 à chaque membre du bureau.

Michel fait remarquer que le code postal de Mazères est 09270. La correction se fera maintenant sur les prochains.

Dominique demande donc à tous les membres de les distribuer autour d'eux.

## ➡Site internet

Onglet « Bureau » → photo de tous les membres du bureau accompagnée d'une petite présentation. A adresser à Christophe sous 1 semaine qui fera la synthèse et se chargera de tout envoyer à Lucie ([contact@lkgraphisme.com](mailto:contact@lkgraphisme.com))

Onglet « Partenaires » → SMABTP et CFPCT par exemple. Cependant, préalablement il faut les contacter pour leur demander.

Onglet « Charte » → Luc se charge de l'envoyer à Lucie.

Onglet « Actualités Presse » → ajouter la norme.

Onglet « Information » → ajouter la présentation de Gilbert.

Onglet « Documentation » → ajouter la norme ainsi que différents liens.

## ➡Réseaux professionnels

Luc a créé un profil UNCOS sur les réseaux LINKEDIN et VIADEO.

**PROCHAINE REUNION → ASSEMBLEE GENERALE JEUDI 29 SEPTEMBRE 2016 à 16h00**